



Утверждаю:

Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 35» г. Находка  
Т.В. Нижник  
Приказ № 7 от 23.01.2017 г.

**План  
по противодействию коррупции  
в МБДОУ «Детский сад № 35» г. Находка  
на 2017 – 2019 годы.**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
<b>1. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Заведующий ДОУ
1.2.	Разработка и утверждение приказа «О назначении должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений».	I квартал 2017 г.	Заведующий ДОУ
1.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Педагогического совета, Родительского комитета.	Постоянно	Заведующий ДОУ
1.4.	Приведение локальных нормативных актов в соответствии с требованиями законодательства о противодействии коррупции.	I раз в квартал	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по ВМР
1.4. 1.	Разработка и утверждение Кодекса Этики и служебного поведения работников ДОУ.	I квартал 2017 г.	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по ВМР
1.4. 2.	Разработка и утверждение Порядка обязывающего работников сообщать в случаях, установленных Федеральными законами о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	II квартал 2017 г.	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по ВМР
1.4. 3.	Разработка и утверждение Положения по противодействию коррупции	III квартал 2017 г.	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по ВМР
<b>2. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ «Детский сад № 35» г. Находка в целях предупреждения коррупции.</b>			
2.1.	Проведение анализа жалоб, предложений, обращений граждан о фактах проявления коррупции в деятельности доу.	Ежеквартально	Заместитель заведующего по ВМР.
2.2.	Организация проверки достоверности предоставляемых	Постоянно	Заведующий

	гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в доу.		ДОУ, заместитель заведующего по ВМР
2.3.	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.0	ноябрь	Комиссия по инвентаризации
2.4.	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение образовательной деятельности; - организация питания; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Постоянно	Заместитель заведующего по ВМР
2.5.	Проведение групповых и общесадовых родительских собраний с целью разъяснения политики доу в отношении коррупции.	1 раз в год	Заведующий ДОУ, воспитатели
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников доу и их родителей.</b>			
3.1.	Консультирование работников доу по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства.	По необходимости	Юристы управления образования, заведующий ДОУ
<b>4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников.</b>			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма в доу.	Постоянно	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по ВМР
4.2.	Обеспечение информации в уголках питания, потребителя образовательных и медицинских услуг.	В течении года	Заведующий ДОУ
4.3.	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой доу, качеством предоставляемых медицинских и образовательных услуг.	Апрель	Заместитель заведующего по ВМР
4.4.	Публикация и размещения на сайте доу, стендах отчетов о реализации мер антикоррупционной политики.	Постоянно	Заместитель заведующего по ВМР
4.5.	Размещение на сайте ежегодного публичного отчета об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности.	Апрель	Заведующий ДОУ, заместитель заведующего по ВМР
4.6.	Обеспечение функционирования сайта доу, в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г.	В течении года	Заместитель заведующего по ВМР
4.7.	Организация работы по обращению родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса.	В течении года	Заместитель заведующего по ВМР